

## Albérleti szerződés lakásra

### 1. szerződő felek

#### 1.1 Főbérlő

Keresztnév Név:	
Cím:	
Irányítószám Város:	
Telefon:	
Email:	

képviseli:	_____ _____ _____
------------	-------------------------

#### 1.2 Albérlő

Keresztnév Név:	
Cím:	
Irányítószám Város:	
Telefon:	
Email:	

### 2. Bérlemény: (Jelölje be, ha van, húzza át, ha nem alkalmazható, és töltsé ki.)

<input type="checkbox"/> ____ szobás lakás    ___ padló	Az ingatlan címe: _____ _____ _____
<input type="checkbox"/> ____ szobás ház	
<input type="checkbox"/> ____ bútorozott szoba	
Bérbeadó:	_____ _____

Albérletben van:

az egész lakást	
Használatra ill megosztott használatra:	teljesen közös
használatra: kerti/kerti pihenősarok/terasz/konyha/mosógép/	_____
szárítógép                    szárító/ mosóka akasztóhely	_____
	_____

Garázs/mélygarázs	Pince/	teljes mértékben közös
pince rekesz	Esztrich/esztrich	használatra:
rekesz	Parkolóhely sz.	_____
	____ / számú	_____
parkolóhely	_____	_____

A lakás részei, nevezetesen:

\_\_\_\_ Szoba

beleértve a következők megosztott használatát:

Konyha	Szárító / mosókonyha			
Kád/zuhanyzó	akasztóhely			
Nappali	Erkély/kert/kerti pihenő/			
Telefon	Internet	terasz	Esztrich/esztrich rekesz	Pince/
Mosókonyha/	mosógép/szárítógép	pince rekesz	_____	_____
bútorozott	bútorozatlan			

Leltár:

---

---

---

---

---

---

---

---

Az albérlőt a főbérlő a bérlet időtartamára a következőket adja:

____ bejárat	ajtó kulcs	____ lakáskulcs
____ szobakulcs		____ postafiók kulcsa
____ pincekulcs		_____

Az albérlő nem készíthet házkulcsot. Egy vagy több kulcs elvesztése esetén a bérbeadó jogosult az érintett zárat az albérlő költségére kicserélni.

### 3. Bérleti időszak (Csak az alábbi lehetőségek egyikét jelölje be.)

Határozott idejű albérlet felmondási lehetőség NÉLKÜL

Az albérlet kezdete \_\_\_\_\_ (dátum) és ig tart  
\_\_\_\_\_ (dátum). Az albérlet értesítés nélkül megszűnik.

Ideiglenes albérlet felmondási lehetőséggel

Az albérlet kezdete \_\_\_\_\_ (dátum), és legkésőbb ig tart  
\_\_\_\_\_ (dátum). Az albérlet értesítés nélkül megszűnik. Lehetőség van a felmondásra minden hónap végén 3 hónapos felmondási idővel lakások esetén vagy 14 napos felmondási idővel bútorozott egyágyas szobák esetén (= törvényben meghatározott minimális felmondási idő).

A lehető legkorábbi felmondás: \_\_\_\_\_ (dátum).

Nyílt végű albérlet.

Az albérlet kezdete \_\_\_\_\_ (dátum). Bármely hónap végén lemondható lakások esetén 3 hónap, bútorozott egyágyas szobák esetén 14 nap felmondási idővel.

A lehető legkorábbi felmondás: \_\_\_\_\_ (dátum).

### 4. bérlet

A havi nettó bérleti díj: CHF \_\_\_\_\_

A további költségek a következők: átalányszámla

fűtés és melegvíz költség CHF \_\_\_\_\_

Víz szennyvíz: CHF \_\_\_\_\_

Villamos gáz: CHF \_\_\_\_\_

Rádió/TV/ Internet: CHF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CHF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CHF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CHF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CHF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CHF \_\_\_\_\_

Bútorbérlet: CHF \_\_\_\_\_

Garázs/parkolóhely: CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

A havi nettó bérleti díj és a járulékos költségek összesen: CHF \_\_\_\_\_

Az alábbi költségeket a végösszeg nem tartalmazza.

Ezek teljes egészében / \_\_\_\_\_% arányban az albérlő költségére.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 5. Bérleti díj fizetése

A bérleti díjat és a járulékos költségek előlegét havonta előre, legkésőbb -ig kell megfizetni \_\_\_\_\_  
havonta a következő számlára: nak,nek

Befogadó: \_\_\_\_\_

Bank/posta: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Rövid (maximum 3 hónap) bérleti időszakok esetén érdemes lehet a teljes bérleti időszakra előre lekérni a bérleti díjat. Jelölje be, ha beleegyeznek.

A teljes bérleti időszakra vonatkozó bérleti díjat a bérleti időszak kezdete előtt kell megfizetni. Összesen CHF \_\_\_\_\_

### 6. Takarítás

Általános szabály, hogy a lakóteret ugyanolyan állapotban kell visszaadni, ahogyan átvette. Az alábbi takarítási fokozatok tehát a lakótér átadására, valamint a visszaadásra vonatkoznak.

Standard	Teljes lakás, ablakok, erkélyek stb. alaposan kitisztítva	Teljes takarítás A
takarítás mértéke, mint a normál lakásátadásnál: egész lakás, ablakok,	Az erkélyek, üzletek, pince stb. nagyon tisztán tisztítva	
Seprőtisztítás	Porszívózás, konyha, fürdőszoba és wc takarítása, hulladék elszállítása	

### 7. Az albérlő jogai, kötelezettségei és felelőssége

- Az albérlő vállalja, hogy a rendelkezésére bocsátott tárgyakat (lakótér és bútor) használja. gondoskodni róluk, és ugyanabban az állapotban hagyni őket, ahogy átvették (pl. végső takarítás). Ha egy átadási/átvételi jegyzőkönyv készül, ez a jelen albérleti szerződés részét képezi.
- A házirendet be kell tartani és be kell tartani a háztulajdonos/igazgató, valamint a gondnok utasításait.
- Az albérlő hosszabb távolléte esetén a lakásba való sürgősségi bejutást a kulcs megbízható személynek történő átadásával kell biztosítani. Ezt közölni kell a tulajdonossal/vezetéssel.
- A bérelt ingatlanban keletkezett kárt haladéktalanul jelenteni kell a bérbeadónak, képviselőjének, sürgős esetben a lakástulajdonosnak. A késedelmes bejelentésből eredő károkért az albérlő felel.

### 8. További megállapodások (ha szükséges, kérjük, itt fogalmazza meg:)

---

---

---

---

---

---

---

---

Ellenkező esetben jelen albérleti szerződésre a főbérlet és a bérbeadó rendelkezései érvényesek. Az albérlő aláírásával kijelenti, hogy jelen fő bérleti szerződés tartalmát ismeri.

A jelen albérleti szerződés szerves része(i):

Fő bérleti szerződés \_\_\_\_\_  
(dátum). Házirend  
\_\_\_\_\_

Főbérlet:

\_\_\_\_\_

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_

Albérlő:

\_\_\_\_\_

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_