

[Vezetéknév]

[Utca]

[ZIP/VÁROS]

[Vállalat]

[szerződéses partner]

[Utca]

[Irányítószám / Város]

dátum \_\_\_\_\_

Munkaviszony megszűnése től \_\_\_\_\_

Tisztelt Hölgy/M [szerződéses partner]!

Az Önnel fennálló munkaviszonyt ezennel az esedékesség napjával vagy a lehető \_\_\_\_\_ ügyes és  
legrövidebb időn belül megszüntetem.

Kérjük, írásban erősítse meg jelen értesítés kézhezvételét és a munkaszerződés megszűnésének  
időpontját.

Kérem, adjon ki nekem egy minősített munkareferenciát.

Nagyon köszönöm az együttműködést és maradok

Üdvözlettel

[Vezetéknév]

[Aláírás]